**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**



**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ZACATEPEC**

Otorga la presente

**CONSTANCIA**

a

1. **NOMBRE/APELLIDO PATERNO/APELLIDO MATERNO**

por su participación y acreditación en el curso taller:

**(2) NOMBRE DEL EVENTO**

**(3)** celebrado del \_ al \_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_

con duración de \_\_\_ horas.



**(4)** Zacatepec, Mor., a \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

**(5) (6)**

FACILITADOR(A) DIRECTOR DEL IT DE ZACATEPEC

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMARIO** | | |
| **No.** | **Subtemas** | **h** |
| **(10)** | **(11)** | **(12)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Calificación del evento: **(17)**

Este evento quedó registrado con la clave:

**(13)**

**Departamento de Desarrollo Académico**

**Coordinación de Actualización Docente**

**(14)**

Zacatepec, Mor., a \_\_ de junio de \_\_.

**REGISTRO**

**(15)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Firma de(l)/la Jefe(a) del Departamento de Desarrollo Académico

**(16)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Firma de(l)/la Subdirector(a) Académico

Forma de impartición del evento: Presencial ( ) En línea ( )

Duración del evento: **(7)**

Departamento de adscripción: **(8)**

Puesto: **(9)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nombre del documento: Constancia de participación** | **Versión: 0** |
| **Referencia a la Norma ISO 9001:2015 7.2** | **Página 3 de 3** |

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **Descripción** |
| 1 | Nombre de(l)/la Participante |
| 2 | Nombre del Curso o Evento |
| 3 | Periodo o fecha del evento |
| 4 | Fecha de expedición de la constancia |
| 5 | Nombre de(l)/la facilitador(a) |
| 6 | Nombre del Director |
| 7 | Tiempo de duración del evento |
| 8 | Nombre del Departamento de adscripción de(l)/la participante |
| 9 | Puesto de(l)/la participante |
| 10 | Número consecutivo por cada tema del contenido del evento |
| 11 | Nombre de cada tema del contenido del evento o temario |
| 12 | Número de horas por cada tema del contenido del evento |
| 13 | Clave o folio de registro de la constancia |
| 14 | Lugar y fecha de expedición de la constancia |
| 15 | Nombre y firma de(l)/la Jefe(a) del Departamento de Desarrollo Académico |
| 16 | Nombre y firma de(l)/la Subdirector(a) Académico |
| 17 | Número de la calificación correspondiente al evento. |